OBEC
KOSTOMLATY NAD LABEM

Obec Kostomlaty nad Labem vyhlašuje dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“)

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení
na obsazení pracovní pozice

„Samostatný referent/ka státní správy a samosprávy“

Místo výkonu práce: Obecní úřad Kostomlaty nad Labem, Hronětická 237, 289 21 Kostomlaty nad Labem

Druh práce:
zajišťování výkonu státní správy a samosprávy
příprava a realizace jednotlivých investic malého rozsahu
příprava zadávacích řízení na investiční akce a opravy
kompletní administrace veřejných zakázek
příprava a zajišťování dokumentace pro stavební povolení
správní řízení k žádosti o povolení zvláštního užívání místních komunikací
přidělování čísel popisných
zajišťování agendy stávajících i nově vznikajících vodovodů a kanalizací ve vlastnictví obce, zajištění a kontrola dodržování termínů plánu obnovy vodovodů a kanalizací
dohled na údržbu a opravu vodovodních sítí a přípojek
evidence nemovitostí a správa archivu projektové dokumentace staveb
kontrola dodržování termínů, rozpočtů a technických parametrů projektů
uzavírání kupních smluv a smluv o zřízení věcného břemene
administrativní zajištění jednání rady obce
zajišťování dalších činností, přidělených starostkou nebo místostarostou obce, rovněž zajišťování rozhodnutí zastupitelstva obce a rady obce
vidimace, legalizace, agenda Czech Point

Termín nástupu: nástup možný ihned

Platové zařazení: 11 platová třída dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka (§ 4 zákona o úřednících):
státní občanství ČR, příp. trvalý pobyt ČR u cizích státních občanů
věk minimálně 18 let
způsobilost k právním úkonům
trestní bezúhonnost
ovládání jednacího jazyka

Požadavky:
minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou, nejlépe technického nebo stavebního zaměření
zkušenost/praxe v obdobné činnosti
samostatnost, odpovědný přístup k plnění úkolů, vysoké pracovní nasazení
znalost práce na PC (Word, Excel)
organizační schopnosti
flexibilita, spolehlivost, schopnost samostatné práce a rozhodování
základní orientace v projektové a stavební dokumentaci a ve stavebním zákoně
orientace v oblasti veřejné správy a samosprávy
ŘP sk. B

Přihlášení do výběrového řízení
Přihlášky k výběrovému řízení musí být písemné, musí obsahovat údaje a přílohy níže uvedené a musí být doručeny ve stanovené lhůtě.

OBEC
KOSTOMLATY NAD LABEM

Náležitosti přihlášky:

- jméno, příjmení uchazeče, případně titul
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- e-mailový a telefonický kontakt
- datum a podpis uchazeče

K přihlášce musí být přiloženy tyto doklady:

a) životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad vydaný domovským státem – pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (vč. dodatku k diplomu, byl-li vydán)
d) případná osvědčení o absolvovaných kurzech a školeních
e) uchazečem napsaný motivační dopis

Místo, způsob a lhůta doručení přihlášky:

Písemné přihlášky s požadovanými doklady zašlete v zalepené obálce označené „NEOTVÍRAT – VŘ SAMOSTATNÝ REFERENT – SPRÁVA“ na adresu: Obecní úřad Kostomlaty nad Labem, Hronětická 237, 289 21 Kostomlaty nad Labem nebo osobně předejte v podatelně Obecního úřadu Kostomlaty nad Labem na téže adrese.

Lhůta pro podání (doručení) přihlášek je 14.12.2026.

Po uplynutí termínu pro podání přihlášek budou uchazeči splňující podmínky uvedené v tomto výběrovém řízení kontaktováni. Kontaktovaní uchazeči poté budou pozváni k ústnímu pohovoru, na základě kterého bude vybrán uchazeč, se kterým bude uzavřena pracovní smlouva.

Obec Kostomlaty nad Labem si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Bližší informace na telefonu číslo 735 118 524 nebo e-mail: podatelna@kostomlaty-obec.cz

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Poskytnuté materiály obsahující osobní údaje budou po skončení výběrového řízení uchazeči/uchazečce vráceny. V případě, že se zásilka vrátí jako nedoručená, budou všechny dokumenty uchazeče skartovány. Podle ust. § 9 odst. 6 zákona č. 3122002 Sb., o úřednících samosprávných celků a o změně některých zákonů, uchazeč/uchazečka nese náklady, které mu/jí účastí ve výběrovém řízení vznikly.

V Kostomlatech nad Labem dne: 23.11.2026

Ing. Romana Hradilová
starostka obce

Vyvěšeno na úřední desce dne:

Sejmuto dne: